

PROGRAMME ET OBJECTIFS

1. PREPARER SA GESTION DE PROJET

Définir son rôle, ses missions et identifier les parties prenantes d'un projet

Analyser le besoin et le cahier des charges fonctionnel
Mesurer les risques et les opportunités

Modéliser le projet (étapes, jalons, budget, ressources à mobiliser) et tester sa faisabilité

Rédiger et présenter une note d'opportunité

2. PILOTER UN PROJET

Concevoir : rédiger la fiche projet, établir un cahier des charges technique, définir le budget, animer la réunion de lancement

Organiser : détailler les fiches-actions, planifier le déroulement, allouer les ressources

Mettre en œuvre : définir les plans d'action, déléguer les responsabilités, établir les attendus et les résultats à obtenir

Suivre : concevoir un tableau de bord, piloter le budget et les ressources, animer des réunions d'avancement, analyser les écarts et mettre en place des actions correctives et préventives

Evaluer : réaliser le bilan du projet, archiver et constituer une base de connaissance, s'auto-évaluer dans sa gestion de projet

3. CONDUIRE LE CHANGEMENT

Identifier et lever les freins

Responsabiliser

Activer les leviers de motivation

Communiquer sur les résultats et les axes d'amélioration continue

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

Exposés interactifs, exemples commentés, partage d'expérience et échanges de pratiques, simulations et jeux de rôles, debriefing.

Un support des principaux contenus, des études de cas et des fiches techniques sont mis à la disposition des participant-es par voie numérique.

LE + PRESTATIONS APRÈS-FORMATION

Proposition d'accompagnement individualisé

● Pré requis Aucun

● Public

Dirigeant.es, managers, chef.fes de projets, assistant.es chef.fes de projets, chargé.es de mission

● Conditions d'accès

Tout public positionné par votre entreprise

● Méthode / Outils

Hexamètre Quintillien

Fiche d'analyse du cahier des charges

La note d'opportunité

La fiche projet

L'outil de suivi budgétaire (OSB)

Les fiches action

Le GANTT

Les plans de réunion (lancement, suivi, bilan)

Méthode KANBAN, Trello et Jira

● Evaluation

Quiz, Mises en situation

● Durée 2 jours

● Tarifs

Nous consulter pour le coût et les conditions de financement de la formation

CONTACT

Xavier Régis PELLEREAU



xrpellereau@eacsis.online



06.33.09.29.09



www.eacsis.online

LA METHODE EAC SIS

● UNE APPROCHE PÉDAGOGIQUE CENTRÉE SUR VOTRE ENTREPRISE

Après analyse de vos besoins, nous proposons des programmes de formation adaptés au contexte de votre entreprise, à vos enjeux et à vos caractéristiques internes. Les formations sont animées par des professionnels, tous reconnus depuis plus de dix ans dans leur domaine d'expertise et qui proposent une approche pragmatique, interactive et ludique.

● UNE FINALITÉ OPÉRATIONNELLE

Tenant compte de ce qui est faisable au sein de votre entreprise, nous privilégions le sur-mesure.

Les méthodes et outils sont adaptés à votre structure.

Dès le début de la formation, nous présentons les objectifs pédagogiques.

Ces objectifs sont autant de curseurs pour permettre à chacun de s'évaluer durant la formation.

Nos formations sont ainsi orientées sur le « comment faire » et, durant la formation, nous accordons une part importante aux applications et au training avec des mises en situation adaptées à votre activité.

● POUR TOUS VOS COLLABORATEURS

En amont de la formation, un questionnaire est adressé à chaque participant-e permettant d'adapter précisément nos contenus de formation à vos besoins et vos attentes.

Nous attachons une importance particulière à notre capacité d'accueil des publics en situation de handicap grâce à notre partenariat avec Hand'feels et l'expérience et la formation continue de nos intervenants

● DES MODALITÉS D'ÉVALUATION MESURANT LA PROGRESSION

La pratique de l'évaluation objective et exploitable par le salarié est au cœur de notre démarche pédagogique: quizz individuels et collectifs, exercices, mises en situation récapitulatives.

Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque participant.

● UNE DÉMARCHE QUALITÉ

EAC SIS est certifié QUALIOPi, référentiel de la formation en vigueur.

EAC SIS garantit un suivi des actions de formation et une mesure d'impact à plus 6 mois ou 1 an.



INTERVENANT

Titulaire d'un Master en Management, l'intervenant présente une expérience de pilotage de projets de plus de 15 ans et une expérience de formateur en entreprise de plus de 25 ans.